Resumen de Reunión 2

**Testify**

OSLO

Ojeda Valeria – Sly Eduardo

Levipichun Emilio – Oyarzo Malena



Las actas de reunión, constituyen los documentos de referencia y constancia de cada una de las discusiones llevadas a cabo por el grupo en torno a diversos temas que atañen al conocimiento y exploración del Sistema.

Tabla de contenido

[Convocatoria 4](#_Toc178023603)

[Convoca la Reunión: 4](#_Toc178023604)

[Fecha de Convocatoria: 4](#_Toc178023605)

[Medio de Comunicación: 4](#_Toc178023606)

[Temario 4](#_Toc178023607)

[Fecha de Reunión: 4](#_Toc178023608)

[Hora de Reunión: 4](#_Toc178023609)

[Lugar de Reunión: 4](#_Toc178023610)

[Temario Propuesto: 4](#_Toc178023611)

[Desarrollo 5](#_Toc178023612)

[Clasificación 5](#_Toc178023613)

[Participantes 5](#_Toc178023614)

[Definición de Roles 5](#_Toc178023615)

[Resoluciones: 5](#_Toc178023616)

[Compromisos Asumidos 6](#_Toc178023617)

[Temas Adicionales 6](#_Toc178023618)

[Observaciones: 6](#_Toc178023619)

[Anexos: 6](#_Toc178023620)

Resumen de Reunión

Convocatoria

Convoca la Reunión:

Ojeda Valeria, Oyarzo Malena, Sly Eduardo, Levipichun Emilio.

Fecha de Convocatoria:

24/08/2024

Medio de Comunicación:

Se acuerda presencialmente.

Temario

Fecha de Reunión:

24/08/2024

Hora de Reunión:

18:30 PM

Lugar de Reunión:

Virtualmente.

Temario Propuesto:

1. Configuración gestión de tiempo.
2. Investigación dominio.
3. Configuración Trello.
4. Configuración Git.
5. Entrevista: Definición de preguntas.
6. Definición de Roles del grupo.

Desarrollo

Clasificación

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Clasificación** | | | | | | | | | |
| **Inicio** |  | **Informativa** |  | **Coordinación** |  | **Decisión** |  | **Avance** |  |

Participantes

Ojeda Valeria, Oyarzo Malena, Sly Eduardo, Levipichun Emilio.

Definición de Roles

|  |  |
| --- | --- |
| Definición de Roles | |
| - Moderador | Valeria Ojeda |
| - Tomador de Notas | Levipichun Emilio – Malena Oyarzo |
| - Solicitante | Ojeda Valeria, Oyarzo Malena, Sly Eduardo, Levipichun Emilio. |
| - Preparador de Agenda | Levipichun Emilio - Sly Eduardo |
| - Preparador Próxima Minuta | Valeria Ojeda - Malena Oyarzo |
| - Control Avance | Ojeda Valeria, Oyarzo Malena, Sly Eduardo, Levipichun Emilio. |

Resoluciones:

1. Se registra el tiempo invertido en el proyecto mediante la herramienta TogglTrack y se exportan los datos finales en PDF al Git, también se registran en Excel de Drive.
2. Se investiga el dominio de la aplicación web (TestRail, PractiTest, ALM Octane)
3. Se realiza la configuración del tablero en Trello con las actividades Criticas, moderadas y leves.
4. Se realiza la configuración del proyecto en Git con su correspondiente repositorio de estructura base y ramas.
5. Se definen las preguntas para la entrevista con el cliente en su correspondiente documento.
6. Se definen algunos roles como entrevistador, escriba, documentador y programador.
7. Compromisos Asumidos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Compromisos | Fecha Tope | Responsable |
| 1. Se registra el tiempo invertido en el proyecto mediante la herramienta TogglTrack y se exportan los datos finales en PDF al Git, también se registran en Excel de Drive. | 24/08/2024 | Ojeda Valeria, Oyarzo Malena, Sly Eduardo, Levipichun Emilio. |
| 1. Se investiga el dominio de la aplicación web (TestRail, PractiTest, ALM Octane) | 27/08/2024 | Oyarzo Malena, Levipichun Emilio. |
| 1. Se realiza la configuración del tablero en Trello con las actividades Criticas, moderadas y leves. | 23/08/2024 | Ojeda Valeria. |
| 1. Se realiza la configuración del proyecto en Git con su correspondiente repositorio de estructura base y ramas. | 27/08/2024 | Levipichun Emilio |
| 1. Se definen las preguntas para la entrevista con el cliente en su correspondiente documento. | 27/08/2024 | Ojeda Valeria, Oyarzo Malena, Sly Eduardo, Levipichun Emilio. |
| 1. Se definen algunos roles como entrevistador, escriba, documentador y programador. |  | Sly Eduardo, Levipichun Emilio. |

Temas Adicionales

-Creación del documento resumen de la primera reunión y la presente reunión llevada a cabo.

Observaciones:

Hora de inicio: 18:30 PM

Hora de fin: 20:27 PM

Tiempo invertido: 01 Horas, 57 minutos, 02 Segundos.

Anexos:

Sin anexos.